

# Checklista för utvärdering av teamets dynamik

Använd denna checklista för att få en övergripande bild av hur ert team fungerar och identifiera områden som kan behöva förbättras.

Gå igenom varje punkt och bedöm hur väl teamet uppfyller kriterierna på en skala från 1 till 5, där 1 är "Mycket låg nivå" och 5 är "Mycket hög nivå".

Diskutera resultatet tillsammans för att skapa en handlingsplan för att förbättra teamdynamiken.

## 1. Kommunikation

- **Öppenhet i kommunikationen**  
Hur öppna och ärliga är teammedlemmarna i sin kommunikation? Delar de med sig av idéer, åsikter och feedback utan rädsla?
- **Klarhet och förståelse**  
Är kommunikationen tydlig och förståelig för alla? Är det lätt för alla teammedlemmar att förstå och agera på den information som delas?
- **Aktivt lyssnande**  
Är teammedlemmarna bra på att lyssna aktivt på varandra, visa empati och svara på ett respektfullt sätt?
- **Feedback-kultur**  
Hur bra är teamet på att ge och ta emot konstruktiv feedback?

## 2. Samarbete

- **Teamwork**  
Arbetar teammedlemmarna effektivt tillsammans mot gemensamma mål? Hur väl samordnas insatserna inom teamet?
- **Rollfördelning**  
Är roller och ansvar tydligt definierade och respekterade? Är teammedlemmarna medvetna om varandras styrkor och använder dessa effektivt?
- **Stöd och sammanhållning**  
Stöder teammedlemmarna varandra? Är det en känsla av sammanhållning och gemensam strävan i teamet?
- **Problemlösning**  
Hur bra är teamet på att tillsammans identifiera och lösa problem som uppstår?

### 3. Konflikthantering

- **Konfliktlösning**  
Hur effektivt hanterar teamet konflikter när de uppstår? Finns det en kultur av att snabbt och konstruktivt lösa konflikter?
- **Respekt och tolerans**  
Är teammedlemmarna respektfulla och toleranta mot varandras åsikter och känslor, även under stress?
- **Konstruktiv dialog**  
Kan teamet diskutera svåra ämnen utan att det leder till oenighet eller negativa känslor?

### 4. Engagemang och Motivation

- **Engagemang**  
Hur engagerade är teammedlemmarna i sitt arbete och i teamets gemensamma mål?
- **Ansvarstagande**  
Tar teammedlemmarna personligt ansvar för sitt arbete och för teamets framgångar och misslyckanden?
- **Proaktivitet**  
Är teammedlemmarna proaktiva i att identifiera och ta itu med problem innan de eskalerar?
- **Motivation**  
Vad är teamets generella nivå av motivation? Är teammedlemmarna motiverade att göra sitt bästa och stötta varandra?

### 5. Flexibilitet och anpassningsförmåga

- **Anpassning till förändringar**  
Hur bra är teamet på att anpassa sig till förändringar i arbetsmiljön, projektkrav eller andra yttre faktorer?
- **Kreativitet och innovation**  
Uppmuntrar teamet till kreativt tänkande och innovation? Är det öppet för nya idéer och arbetssätt?
- **Hantering av stress och press**  
Hur väl hanterar teamet stress och pressade situationer? Håller det samman under tryck eller uppstår det problem?

### 6. Resultatorientering

- **Målmedvetenhet**  
Har teamet tydliga mål som alla förstår och arbetar mot? Är målen realistiska och utmanande?
- **Uppföljning och utvärdering**  
Följer teamet regelbundet upp sina resultat och utvärderar sitt arbete för att förbättra framtida insatser?
- **Kvalitet och effektivitet**  
Levererar teamet arbete av hög kvalitet inom angivna tidsramar? Är arbetet effektivt och resursanvändningen optimal?

## 7. Lärande och utveckling

- **Kontinuerligt lärande**  
Uppmuntrar teamet till kontinuerligt lärande och utveckling, både på individuell och kollektiv nivå?
- **Feedback och reflektion**  
Reflekterar teamet regelbundet över sina prestationer och lär av sina misstag och framgångar?
- **Stöd för professionell utveckling**  
Är det en kultur i teamet där professionell utveckling stöds och uppmuntras?

---

## Resultatsammanställning

När alla punkter har bedömts, summera poängen för att få en övergripande bild av teamets dynamik. Diskutera följande frågor:

1. Vilka områden fick de högsta poängen? Vad gör teamet bra inom dessa områden?
2. Vilka områden fick de lägsta poängen? Vad kan teamet göra för att förbättra dessa aspekter?
3. Vilka specifika åtgärder kan teamet ta för att förbättra sin dynamik?

Skapa en handlingsplan baserat på diskussionerna och sätt upp mål för att stärka teamets dynamik och effektivitet. Utvärdera regelbundet för att se hur teamet utvecklas över tid.

---

Denna checklista kan användas som ett praktiskt verktyg för att utvärdera teamdynamik och identifiera specifika områden som kan förbättras. Det ger också en strukturerad grund för att skapa en handlingsplan för kontinuerlig förbättring inom teamet.